

# FUNÇÕES DA AJUDANTE DE LAR E CENTRO DE DIA

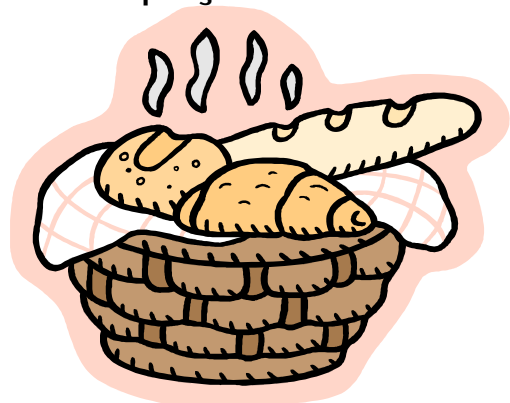
## COZINHA

→ Colabora na tarefa da alimentação, nomeadamente na preparação de refeições ligeiras e distribuição de dietas do regime geral e terapêutico:

- Confeção e manipulação dos alimentos
- Apoio às refeições ( colocar / retirar a louça das mesas, preparar o prato, limpeza / desinfecção das mesas )
- Vigilância da refeição
- Verificar a dieta prescrita para cada utente

→ Responsável pelo economato ( entrada e saída de produtos alimentares, bebidas ).

→ Procede à higienização do espaço físico da cozinha e economato.



## HIGIENE E CONFORTO DO UTENTE

→ Presta cuidados de higiene e conforto aos utentes:

- Higiene pessoal;
- Despir e vestir;
- Fazer a barba ;

→ Procede à arrumação e distribuição das roupas lavadas e à recolha de roupas sujas.

→ Procede à higienização do espaço físico da casa de banho e zonas adjacentes.



## APOIO DOMICILIÁRIO

→ **Procede ao acompanhamento do utente no domicílio.**

→ **Cuida da sua higiene e conforto do utente:**

- Higiene pessoal;
- Posicionamento do utente;
- Fazer / desfazer a cama ;

→ **Recolhe roupas sujas e distribui roupa lavada, podendo ainda efectuar o respectivo transporte.**

→ **Realiza, no exterior serviços fundamentais aos utentes sempre que necessário e acompanha-os nas suas deslocações.**

→ **Ministra aos utentes através da prescrição médica da Doutora da extensão do Centro de Saúde das Abitureiras, a medicação sob supervisão da Directora do Centro de Dia**

→ **Informa a Directora Técnica de eventuais alterações que se verifiquem na situação global dos utentes.**

→ **Conduz a carrinha da instituição.**

## TRANSPORTE DOS UTENTES

→ Na condução da carrinha da instituição deve-se ter :

- Responsabilidade;
- Ser empático;
- Estar vigilante;
- Respeitar o ritmo da mobilidade de cada utente;
- Comunicação activa.

→ Deve estimular as capacidades físicas do utente:

- Ajudar sempre que necessário o utente a subir / descer para a carrinha
- Acompanhar se necessário o utente ao seu domicílio

→ É importante não se esquecer de transportar a comida para o jantar do utente.



## LAVANDARIA

→ Tratamento de roupa :

- Proceder à identificação da roupa de cada utente através de um numero atribuído a cada um deles;
- Cumprir o circuito limpo sujo; ( recolher roupas sujas, lavar a roupa, secar e distribui roupa lavada pelo respectivo açafato
- Tratamento final da roupa ( passar a roupa a ferro );
- Utilizar correctamente o equipamento existentes, bem como a sua manutenção;

## MEDICAÇÃO

→ Ministra aos utentes através da prescrição médica da Doutora da extensão do Centro de Saúde das Abitureiras, a medicação sob supervisão da Directora Técnica do Centro de Dia.

→ Na preparação da medicação é fundamental :

- Um ambiente calmo e tranquilo;
- Ser responsável;
- Ter atenção ao preparar a medicação de cada utente para não haver possíveis trocas;
- Preparar a medicação para as 24 horas de cada dia;
- Realiza no exterior serviços fundamentais aos utentes sempre que necessário (adquirir os medicamentos através da receita médica ) e acompanha-os nas suas deslocações ( ir a uma consulta médica por exemplo ).

## HIGIENIZAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO

→ Proceder à limpeza e/ou desinfecção :

- Sala de refeições,
- Sala de convívio dos utentes;
- Sala de convívio das funcionárias;
- Casas de banho;
- Lavandaria;
- Cozinha;
- Sala de enfermagem;
- Corredores;
- Átrio .

→ Preparação e higienização do material e equipamentos.

## ANIMAÇÃO

→ Esta actividade é fundamental porque é possível desenvolver a motricidade física e intelectual do idoso, aumentando a sua auto-estima, deste modo as ajudantes de lares e centro de dia devem:

- Saber ser e estar perante o utente;
- Ter capacidade de ouvir e escutar;
- Avaliar o grau de dependência de cada utente;
- Desenvolver actividades lúdicas (jogos, artes plásticas, passeio á comunidade, passeios ao ar livre, etc. );
- Estimular cada utente de modo a desenvolver as suas capacidades evitando a imobilidade.



*FUNÇÕES DA AJUDANTE DE LAR E  
CENTRO DE DIA*



*FORMADOR : CARLOS LOURENÇO*

## FUNÇÕES DA AJUDANTE DE LAR E CENTRO DE DIA

### COZINHA

⇒ Colabora na tarefa da alimentação, nomeadamente na preparação de refeições ligeiras e distribuição de dietas do regime geral e terapêutico:

- Confeção e manipulação dos alimentos
- Apoio às refeições ( colocar / retirar a louça das mesas, preparar o prato, limpeza / desinfeção das mesas )
- Vigilância da refeição
- Verificar a dieta prescrita para cada utente

⇒ Responsável pelo economato ( entrada e saída de produtos alimentares, bebidas )

⇒ Procede à higienização do espaço físico da cozinha e economato

## **HIGIENE E CONFORTO DO UTENTE**

⇒ Presta cuidados de higiene e conforto aos utentes:

- Higiene pessoal
- Despir e vestir;
- Fazer a barba ;

⇒ Procede à arrumação e distribuição das roupas lavadas e à recolha de roupas.

⇒ Procede à higienização do espaço físico da casa de banho e zonas adjacentes.

## **APOIO DOMCILIÁRIO**

⇒ Procede ao acompanhamento do utente no domicilio.

Cuida da sua higiene e conforto do utente:

- Higiene pessoal;
- Posicionamento do utente;
- Fazer / desfazer a cama ;

⇒ Recolhe roupas sujas e distribui roupa lavada, podendo ainda efectuar o respectivo transporte.

⇒ Realiza, no exterior serviços fundamentais aos utentes sempre que necessário e acompanha-os nas suas deslocações.

⇒ Ministra aos utentes através da prescrição médica da Doutora da extensão do Centro de Saúde das Abitureiras, a medicação sob supervisão da Directora do Centro de Dia

⇒ Informa a Directora Técnica de eventuais alterações que se verifiquem na situação global dos utentes.

⇒ Conduz a carrinha da instituição.

## **TRANSPORTE DOS UTENTES**

⇒ Na condução da carrinha da instituição deve-se ter :

- Responsabilidade;
- Ser empático;
- Estar vigilante;
- Respeitar o ritmo da mobilidade de cada utente;
- Comunicação activa.

⇒ Deve estimular as capacidades físicas do utente :

- Ajudar sempre que necessário o utente a subir / descer para a carrinha
- Acompanhar se necessário o utente ao seu domicílio

⇒ É importante não se esquecer de transportar a comida para o jantar do utente.

## **LAVANDARIA**

⇒ Tratamento de roupa :

- Proceder à identificação da roupa de cada utente através de um número atribuído a cada um deles;
- Cumprir o circuito limpo sujo; ( recolher roupas sujas, lavar a roupa, secar e distribuir roupa lavada pelo respectivo açafato
- Tratamento final da roupa ( passar a roupa a ferro );
- Utilizar correctamente o equipamento existentes, bem como a sua manutenção;

## MEDICAÇÃO

⇒ Ministra aos utentes através da prescrição médica da Doutora da extensão do Centro de Saúde das Abitureiras, a medicação sob supervisão da Directora do Centro de Dia.

Na preparação da medicação é fundamental :

- Um ambiente calmo e tranquilo;
- Ser responsável;
- Ter atenção ao preparar a medicação de cada utente para não haver possíveis trocas
- Preparar a medicação para as 24 horas de cada dia.
- Realiza no exterior serviços fundamentais aos utentes sempre que necessário (adquirir os medicamentos através da receita médica ) e acompanha-os nas suas deslocações ( ir a uma consulta médica por exemplo ).

## HIGIENIZAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO DO CENTRO DE DIA

⇒ Proceder à limpeza e/ou desinfecção :

- Sala de refeições,
- Sala de convívio dos utentes;
- Sala de convívio das funcionárias;
- Casas de banho;
- Lavandaria;
- Cozinha;
- Sala de enfermagem;
- Corredores;
- Átrio .

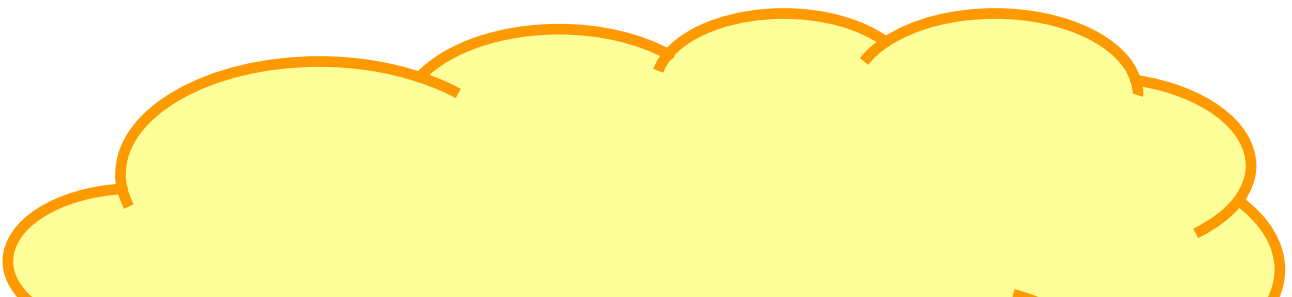
⇒ Preparação e higienização do material e equipamentos.

**ANIMAÇÃO**



⇒ Esta actividade é fundamental porque é possível desenvolver a motricidade física e intelectual do idoso, aumentando a sua auto-estima, deste modo as ajudantes de lares e centro de dia devem:

- Saber ser e estar perante o utente;
- Ter capacidade de ouvir e escutar;
- Avaliar o grau de dependência de cada utente;
- Desenvolver actividades lúdicas (jogos, artes plásticas, passeio á comunidade, passeios ao ar livre, etc. );
- Estimular cada utente de modo a desenvolver as suas capacidades evitando a imobilidade.



# *FUNÇÕES DA AJUDANTE DE LAR E CENTRO DE DIA*



*FORMADOR : CARLOS LOURENÇO*

O Regime de Avaliação do Programa Formação/Emprego prevê a realização de um relatório de avaliação da componente de formação prática em contexto real de trabalho.

No entanto, é necessário ter em conta a heterogeneidade do grupo de formandas, a nível de idades, que se situam entre os 19 e 45 anos e as habilitações literárias, onde a maioria tem a 4ª classe.

Pensamos que limitar a avaliação da formação prática, que teve a duração de oito meses, ao relatório de avaliação seria insuficiente, ao mesmo tempo que iria desvalorizar o acompanhamento sistemático realizado pelo coordenador, tutor técnico e directoras das entidades beneficiárias.

Assim, a nota final da formação prática em contexto real de trabalho resulta:

- da avaliação do relatório elaborado pelas formandas,
- da avaliação do acompanhamento realizado pelo coordenador e tutor técnico;
- da análise da ficha de avaliação do formando da componente de formação prática em contexto real de trabalho realizada pelas directoras das entidades beneficiárias, pelo coordenador e tutor técnico.

Para a avaliação do acompanhamento



## FUNÇÕES DA AJUDANTE DE LAR E CENTRO DE DIA

### COZINHA

⇒ Colabora na tarefa da alimentação, nomeadamente na preparação de refeições ligeiras e distribuição de dietas do regime geral e terapêutico:

- Confeção e manipulação dos alimentos
- Apoio às refeições ( colocar / retirar a louça das mesas, preparar o prato, limpeza / desinfeção das mesas )
- Vigilância da refeição
- Verificar a dieta prescrita para cada utente

⇒ Responsável pelo economato ( entrada e saída de produtos alimentares, bebidas )

⇒ Procede à higienização do espaço físico da cozinha e economato

## **HIGIENE E CONFORTO DO UTENTE**

⇒ Presta cuidados de higiene e conforto aos utentes:

- Higiene pessoal
- Despir e vestir;
- Fazer a barba ;

⇒ Procede à arrumação e distribuição das roupas lavadas e à recolha de roupas.

⇒ Procede à higienização do espaço físico da casa de banho e zonas adjacentes.

## **APOIO Domiciliário**

⇒ Procede ao acompanhamento do utente no domicilio.

Cuida da sua higiene e conforto do utente:

- Higiene pessoal;
- Posicionamento do utente;
- Fazer / desfazer a cama ;

⇒ Recolhe roupas sujas e distribui roupa lavada, podendo ainda efectuar o respectivo transporte.

⇒ Realiza, no exterior serviços fundamentais aos utentes sempre que necessário e acompanha-os nas suas deslocações.

⇒ Ministra aos utentes através da prescrição médica da Doutora da extensão do Centro de Saúde das Abitureiras, a medicação sob supervisão da Directora do Centro de Dia

⇒ Informa a Directora Técnica de eventuais alterações que se verifiquem na situação global dos utentes.

⇒ Conduz a carrinha da instituição.

## **TRANSPORTE DOS UTENTES**

⇒ Na condução da carrinha da instituição deve-se ter :

- Responsabilidade;
- Ser empático;
- Estar vigilante;
- Respeitar o ritmo da mobilidade de cada utente;
- Comunicação activa.

⇒ Deve estimular as capacidades físicas do utente :

- Ajudar sempre que necessário o utente a subir / descer para a carrinha
- Acompanhar se necessário o utente ao seu domicílio

⇒ É importante não se esquecer de transportar a comida para o jantar do utente.



## LAVANDARIA

⇒ Tratamento de roupa :

- Proceder à identificação da roupa de cada utente através de um numero atribuído a cada um deles;
- Cumprir o circuito limpo sujo; ( recolher roupas sujas, lavar a roupa, secar e distribui roupa lavada pelo respectivo açafato
- Tratamento final da roupa ( passar a roupa a ferro );
- Utilizar correctamente o equipamento existentes, bem como a sua manutenção;

## MEDICAÇÃO

⇒ Ministra aos utentes através da prescrição médica da Doutora da extensão do Centro de Saúde das Abitureiras, a medicação sob supervisão da Directora do Centro de Dia.

Na preparação da medicação é fundamental :

- Um ambiente calmo e tranquilo;
- Ser responsável;
- Ter atenção ao preparar a medicação de cada utente para não haver possíveis trocas
- Preparar a medicação para as 24 horas de cada dia.
- Realiza no exterior serviços fundamentais aos utentes sempre que necessário (adquirir os medicamentos através da receita médica ) e acompanha-os nas suas deslocações ( ir a uma consulta médica por exemplo ).

## HIGIENIZAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO DO CENTRO DE DIA

⇒ Proceder à limpeza e/ou desinfecção :

- Sala de refeições,
- Sala de convívio dos utentes;
- Sala de convívio das funcionárias;
- Casas de banho;
- Lavandaria;
- Cozinha;
- Sala de enfermagem;
- Corredores;
- Átrio .

⇒ Preparação e higienização do material e equipamentos.

**ANIMAÇÃO**

⇒ Esta actividade é fundamental porque é possível desenvolver a motricidade física e intelectual do idoso, aumentando a sua auto-estima, deste modo as ajudantes de lares e centro de dia devem:

- Saber ser e estar perante o utente;
- Ter capacidade de ouvir e escutar;
- Avaliar o grau de dependência de cada utente;
- Desenvolver actividades lúdicas (jogos, artes plásticas, passeio á comunidade, passeios ao ar livre, etc. );
- Estimular cada utente de modo a desenvolver as suas capacidades evitando a imobilidade.